

Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság
(9090 Pannonhalma, Várkerület 1.)

Térítési- és tandíj szabályzat

Hatályos: 2023. szeptember 1.-től

Jóváhagyom:




Hortobágyi T. Cirill

főapát

A Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság (a továbbiakban: Fenntartó) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés c) pontjában, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi törvény 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, mint fenntartó az alábbiak szerint határozza meg az intézményben kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit.

Jelen szabályzat a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 33-37. §-ainak, valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szvr.) 4-6. §, 89. § (1) bekezdés, 94. § (1) bekezdés, 96. §, 124. § (1) 25. pont, 344. § (1) 3. pont, figyelembevételével készült.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat hatálya

1. § (1) Szabályzat hatálya kiterjed a Fenntartó fenntartásában működő valamennyi köznevelési és szakképző intézményre (a továbbiakban: intézmény vagy iskola), valamint az intézménnyel tanulói, vendég tanulói (szakképzés esetén felnőttképzési) jogviszonyban álló személyekre, valamint — e szabályzat rendelkezése alapján — az intézménnyel tanulói jogviszonyban nem álló személyekre, de az intézmény szolgáltatását igénybe vevő személyekre.

(2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed valamennyi intézmény szolgáltatásaiért fizetendő — az 1. mellékletben megadott szempontok figyelembevétele alapján számított — térítési és tandíj megállapítására, valamint a tanulmányi eredményre és a szociális helyzetre tekintettel adható kedvezmények körére.

(3) Az alapfokú művészeti iskolában a költségvetési támogatás meghatározásánál akkor lehet a tanulót egy tanulóként figyelembe venni, ha a tanítási év átlagában, tanítási hetenként a tanuló részére biztosított négy foglalkozás együttes időtartama

- a) zeneművészeti ágban csak egyéni foglalkozás vagy egyéni és csoportos foglalkozás esetén legalább százötven perc,
- b) kizárólag csoportos foglalkozás esetén – minden művészeti ágban – legalább száznyolcvan perc.

A tanuló térítési díj ellenében igénybe vett heti tanórai foglalkozásainak összes időtartama nem haladhatja meg a háromszáz percet.

Az a) b) bekezdésben meghatározott idő számításánál az alapfokú művészeti iskola által a tanuló részére biztosított foglalkozások idejét kell figyelembe venni, függetlenül attól, hogy a tanuló azokon részt vesz, vagy igazoltan vagy igazolatlanul távol marad.

(4) A tanulói jogviszony létesítésekor írásban nyilatkozni kell a tanulónak (kiskorú tanuló esetén a szülőnek) arról, hogy melyik főtárgyra történik a beiratkozás, amelyben térítési díj fizetés ellenében vesz részt a képzésben. Ha a tanuló több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, a tanulónak, illetve kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőnek írásban felelőssége tudatában nyilatkoznia kell arról is, hogy a tanuló melyik iskolában, melyik művészeti ágban vesz részt térítésdíj-fizetési kötelezettség mellett a képzésben. Az intézmény vezetője köteles a szülőtől a nyilatkozatot beszerezni.

A nyilatkozatok megtételéhez az intézmény formanyomtatványt biztosít (lásd jelen szabályzat 3. melléklete). A térítési- és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye. A tanulmányi átlag megállapításánál az összes tanult tantárgy előző tanév végi eredményét, a főtárgy, a kötelező és a választott tárgy tanulmányi eredményét kell figyelembe venni. A tanulmányi átlagot a számtani átlag kiszámításával kell meghatározni és a kerekítés szabályai szerint egy tizedes jegyre kell kerekíteni.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet rendelkezései az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó sajátos szabályokról:

„37. § (1) Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény szolgáltatásainak igénybevételét az Nkt. 31. § (2) bekezdés c) pontja szerinti fizetési kötelezettséghez kötheti, kivéve, ha az egyházi köznevelési intézmény vagy a magán köznevelési intézmény közoktatási megállapodás, köznevelési szerződés vagy egyoldalú nyilatkozat alapján részt vesz a köznevelési közszolgálati feladatok ellátásában, ebben az esetben a kötelező feladatellátásban érintettek vonatkozásában a 33-36. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A külföldi nevelési-oktatási intézmény és a nemzetközi iskola szolgáltatásainak igénybevételét tandíjfizetéshez kötheti. Ha az Nkt. 90. § (7) bekezdése alapján a miniszter köznevelési szerződést kötött a külföldi nevelési-oktatási intézmény vagy a nemzetközi iskola fenntartójával, a fenntartó a megállapodásban rögzítettek szerint csökkenteni köteles a tandíj mértékét.

(3) Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény fenntartója – az (1) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – meghatározza azokat a szabályokat, amelyek alapján a köznevelési intézmény vezetője dönt a tandíj mértékéről, az adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.

(4) Az egyházi köznevelési intézmény és a magán köznevelési intézmény, ha a tanuló alapfokú művészetoktatásban, illetve szakképesítés megszerzésére irányuló képzésben vesz részt, beiratkozáskor köteles beszerezni a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli nyilatkozatát azzal összefüggésben, hogy meg lehessen állapítani, hogy a tanuló az érintett képzést ingyenesen, térítési díj vagy tandíj megfizetése mellett jogosult igénybe venni.”

2. Értelmező rendelkezések

2. § Jelen szabályzat alkalmazásában:

1. *Üzemeltetési anyagok*: olyan vásárolt készletek, amelyeket az intézmény az oktatás, képzés során termék előállításához vagy szolgáltatás nyújtásához való felhasználás céljából, közvetített szolgáltatáshoz szerez be. Az oktatás, képzés tevékenységéhez közvetlenül felhasznált anyagok (pl.: nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok, irodai papír és nyomtatványok) mindazon anyagok beszerzése, amelyek nem számolhatók el szakmai anyag beszerzéseként.
2. *Szakmai anyag*: az oktatás, képzés tevékenységét segítő eszközök.
3. *Szakmai alapfeladat*: az a pedagógiai tevékenység, amellyel összefüggésben a tanulót térítési díj, illetve tandíjfizetési kötelezettség terheli.
4. *Díjalap*: a tanévkezdéskor a szakmai alapfeladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.
5. *Szolgáltatási kiadások*: az intézmény üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások vételára (pl. közüzemi díjak, kommunikációs szolgáltatások).
6. *Tandíj*: költségtérítés, tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg.
7. *Térítési díj*: tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg alapján részleges hozzájárulás az oktatás, képzés költségeihez.
8. *Vizsgadíj*: a vizsga megszervezésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a feladatra elszámolható működési célú kiadások (folyó kiadás) egy vizsgázóra jutó hányada.
9. *Közös igazgatású köznevelési intézmény*: A közös igazgatású köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében különböző típusú nevelési-oktatási intézmények, továbbá egységes iskola, összetett iskola feladatait láthatja el. A közös igazgatású

köznevelési intézményben és az általános művelődési központban a nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenységet ellátó intézményegység is működhet. Nem köznevelési tevékenység:

- a) az Szkt. szerinti szakmai oktatás, a felsőoktatás, a köz- és felsőoktatási kutatás, a közművelődés, a kultúra, a művészet, a könyvtár, a muzeális intézményi feladat, a sport,
- b) minden olyan gyermekvédelmi, gyermekjóléti, szociális és egészségügyi ellátás, amely a gyermekek, valamint tanköteles tanulók számára nyújtható.
- c) Amennyiben a közös igazgatású köznevelési intézmény szakképzési törvény szerinti szakmai oktatást is ellát, abban az esetben a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7) Korm. rendelet vonatkozó részeit is szükséges a térítési és tandíj megállapításánál alkalmazni.

II. FEJEZET

KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOZÁS A TÉRÍTÉSI DÍJ ÉS A TANDÍJ

3. A térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

3. § (1) Térítési díjat köteles fizetni az a tanuló, aki a Korm. rendelet 33. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a 33/A. §-ban rögzített szolgáltatásokon kívüli egyéb, a köznevelési intézményekben igénybe vehető szolgáltatásokat vesz igénybe, úgy mint:

- a) *alapfokú művészetoktatásban* a heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, valamint e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata, továbbá az állami vizsga és a tanulmányok alatti vizsga,
- b) *nem tanköteles tanuló az általános vagy középiskolában, illetve a kollégiumban* „kollégiumi tagsági jogviszonyból eredő — tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor a Korm. rendelet 33. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott köznevelési feladatok,
- c) *független vizsga,*
- d) *az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgája,*
- e) *vendégtanulói jogviszonyt* létesít, kivéve a közismereti képzés elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt.

(2) A kollégiumi szolgáltatás igénybevételéért a tanuló térítési díjat fizet, ha az iskolai közszolgáltatási feladatellátást térítési díj fizetése mellett veszi vagy venné igénybe.

4. A tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások

4. § (1) Tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

- a. *alapfokú művészetoktatásban* a heti hat tanórát meghaladó tanórai foglalkozás, a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte,
- b. *a nevelési-oktatási intézményben a pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelés és oktatás,*

- valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatás,
- c. *középfokú iskolában* a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlése.
- (2) *A kollégiumi szolgáltatás* igénybevételéért a tanuló tandíjat fizet, ha
- a) az iskolai alapszolgáltatást tandíj fizetése mellett veszi igénybe, vagy
- b) a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban és tizenkilenc éven felüli.

5. A térítési díj és a tandíj alapja

5. § (1) Az intézményben a tanévre fizetendő térítési díj és a tandíj meghatározásának alapja az 1. mellékletben meghatározott díjalap (a továbbiakban: díjalap).
- (2) A térítési díj és a tandíj mértékének meghatározásánál minden esetben kizárólag a szakmai alapfeladatra jutó folyó kiadások összege vehető figyelembe, az 1. számú mellékletben leírtak szerint.
- (3) A Fenntartó legkésőbb minden év május utolsó munkanapjáig meghatározza a következő tanévben alkalmazandó díjalapot, amiről írásban tájékoztatja az intézményeket.

6. A térítési díj mértéke

6. § (1) ***Az alapfokú művészetoktatásban*** a 3. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke:

- a) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap **zeneművészeti ágban:**
- aa) 5-7%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag,
- ab) 7-9%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- ac) 9-11%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,
- ad) 11-15 %-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- ae) 15-19%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,
- af) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén,
- b) a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap **táncművészeti, képző- és iparművészeti, báb- és színművészeti ág, és szolfézs előképző esetén:**
- ba) 17-17,5%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag,
- bb) 17,5-18%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- bc) 18-18,5%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,
- bd) 18,5-19%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- be) 19-19,5%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,
- bf) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén
- c) a tanév első napján a **18. életévét betöltött, de a 22. életévét be nem töltött, nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló esetében a díjalap**
- ca) 17,5-18%-a 4,5 és 5,0 közötti tanulmányi átlag,
- cb) 18-19%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- cc) 19-20%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,
- cd) 20-25%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- ce) 25-30%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,
- cf) 40%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

(2) A 3. § (1) bekezdés b) pontban meghatározott köznevelési közfeladatokért a tanulónak térítési díjat kell fizetnie, amelynek mértéke a díjalap 20%-a.

(3) A 3. § (1) bekezdés c) pontban meghatározott független vizsgáért térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke tantárgyanként a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 3,75%-a.

(4) A 3. § (1) bekezdés d) pontja alapján a vizsgázónak az érettségi vizsga esetén térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke:

c) középszintű érettségi vizsga esetén az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 15%-ának,

d) emeltszintű érettségi vizsga esetén az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 25%-ának megfelelő, ezer forintba kerekített összeg.

(5) A 3. § (1) bekezdés e) pontja szerinti jogviszony létesítése esetén térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke a díjalap

e) 3%-a 4,6 és 5 közötti tanulmányi átlag,

f) 4%-a 4,1 és 4,5 közötti tanulmányi átlag,

g) 10%-a 3,6 és 4 közötti tanulmányi átlag,

h) 15%-a 3,1 és 3,5 közötti tanulmányi átlag,

i) 20%-a 2 és 3 közötti tanulmányi átlag,

j) 30%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

(6) Az R. 33. §-ában meg nem határozott egyéb foglalkozásokért térítési díjat kell fizetni, amelynek mértéke a díjalap

k) 15%-a 4,6 és 5 közötti tanulmányi átlag,

l) 16%-a 4,1 és 4,5 közötti tanulmányi átlag,

m) 17%-a 3,6 és 4 közötti tanulmányi átlag,

n) 18%-a 3,1 és 3,5 közötti tanulmányi átlag,

o) 19%-a 2 és 3 közötti tanulmányi átlag,

p) 20%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén

(7) Az e szabályzat 3. (2) bekezdésében meghatározott kollégiumi szolgáltatás igénybevétele esetén a térítési díj mértéke azonos az iskolai térítési díj mértékével.

7. A tandíj mértéke

7. § (1) A tandíj mértéke — a kötelező feladatellátásban részt nem vevő, a külföldi nevelési-oktatási intézmény és a nemzetközi iskola kivételével — tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. A tandíj a tanulmányi eredménytől függően, vagy a tanuló szociális helyzete alapján csökkenthető.

(2) A tandíj mértéke az e szabályzat a 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben:

a) heti hat tanórát meghaladó számú tanórai foglalkozás esetén a tanév első napján a 18. életévét be nem töltött tanuló esetében a díjalap

aa) 15-20%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,

ab) 20-25%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,

ac) 25-30%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,

ad) 30-35%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,

ae) 35-40%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,

af) 50%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

b) a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második, vagy további megismétlése esetén a díjalap 50%-a,

c) a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második vagy további alkalommal történő megismétlése, továbbá minden tanórai foglalkozás annak, aki nem tanköteles, feltéve, hogy

nem áll tanulói jogviszonyban a nappali rendszerű vagy nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, valamint annak, aki a huszonkettedik életévét betöltötte, a díjalap

- ca) 20-25%-a 4,5 és 5 közötti tanulmányi átlag,
- cb) 25-30%-a 4,0 és 4,4 közötti tanulmányi átlag,
- cc) 30-35%-a 3,5 és 3,9 közötti tanulmányi átlag,
- cd) 35-40%-a 3,0 és 3,4 közötti tanulmányi átlag,
- ce) 40-49%-a 2,0 és 2,9 közötti tanulmányi átlag,
- cf) 50%-a elégtelen tanulmányi eredmény esetén.

(3) A 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján igénybe vett szolgáltatás esetében a tandíj mértéke a díjalap 100%-a.

(4) A 4. § (1) bekezdés c) pontja alapján középfokú iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlése esetén a tandíjak mértéke

- a) az évfolyam harmadik alkalommal történő megismétlése esetében a díjalap 50%-a,
- b) az évfolyam további alkalommal történő megismétlése esetében a díjalap 100%-a.

(5) A 4. § (2) bekezdés alapján igénybe vett kollégiumi szolgáltatás esetén a tandíj mértéke a nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében részt vevő 19. életévét betöltött tanuló esetén azonos az iskolai térítési díjjal.

(6) A 4. § (3) bekezdése alapján igénybe vett kollégiumi szolgáltatás esetén a tandíj mértéke a díjalap 100%-a.

(3) A Fenntartó határozhatja meg azokat a szabályokat, amelyek alapján a nevelési-oktatási intézmény vezetője dönt az e szabályzatban meghatározottakon kívüli további térítésmentes ellátásról, a térítési díj és a tandíj összegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.

8. A térítési díj és tandíjkedvezmény, -mentesség

8. § (1) A gyermeket, tanulót, illetve kollégiumi szolgáltatást igénybe vevőt a szociális helyzete alapján térítési díj-, illetve tandíjkedvezmény illeti meg. Ha a gyermek, a tanuló, illetve a kollégiumi szolgáltatást igénybe vevő törvényes képviselője háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj

- a) 135%-át nem haladja meg, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 10%-a,
- b) 135%-át meghaladja, de maximum 140%-a, fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 20%-a,
- c) 140%-át, meghaladja, de maximum 150%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 30%-a,
- d) 150%-át meghaladja, de maximum 160%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 40%-a,
- e) 160%-át meghaladja, de maximum 170%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 50%-a,
- f) 170%-át meghaladja, de maximum 180%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 60%-a,
- g) 180%-át meghaladja, de maximum 190%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 70%-a,
- h) 190%-át meghaladja, de maximum 200%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 80%-a,
- i) 200%-át meghaladja, de maximum 210%-a, a fizetendő díj a 6-7. §-ban meghatározott díj 90%-a fizetendő díj.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott díjkedvezményre való jogosultságot jövedelemigazolással kell igazolni.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott díjkedvezmény iránti kérelmet tanévenként egy alkalommal kell benyújtani. A kérelmet a benyújtását követő 10 napon belül napon belül az intézmény vezetője bírálja el. A kérelem mellé csatolni kell a jövedelemigazolásokat a beadást megelőző háromhavi nettó átlagjövedelemeiről és egyéb jövedelmekről.

(4) A díjkedvezmény iránti kérelmet a 5. számú melléklet szerinti formában, egy példányban az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, legkésőbb minden év szeptember 10. napjáig.

(5) A tanulót térítési díjfizetési mentesség illeti meg abban az esetben, ha a gyermek sajátos nevelési igényű, illetve hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű. Erről a szülőnek a kapott igazolásokat (Szakszolgálat, orvosi szakvélemény, Gyámhivatal, Magyar Államkincstár és egyéb hivatalos szervektől származó iratok) az intézménybe benyújtja, mely alapján az intézményvezető megállapítja az ingyenes részvételt az adott tanévre.

III. FEJEZET

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

9. § (1) Az alapfokú művészeti iskolában a tanulói jogviszony létesítésekor írásban nyilatkozni kell arról, hogy melyik művészeti ágra (főtárgy és kötelezően választandó tárgy) történik a beiratkozás, amelyben a legfeljebb heti háromszáz perc tanórai foglalkozást biztosítja az intézmény.

(2) Ha a tanuló több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, a tanulónak, illetve kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőnek a 3. melléklet szerinti formában írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a tanuló melyik iskolában vesz részt térítésszámítás díj-fizetési kötelezettség mellett a képzésben.

(3) Az alapfokú művészeti iskola a nyilatkozatok megtételéhez formanyomtatványt biztosít.

(4) A szöveges értékelésben részesülő előképzős tanuló a 6. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában meghatározott díjtétel fizetésére kötelezett.

(5) Vendégtanulói jogviszony esetén a 4. § (3) bekezdése nem alkalmazandó. Vendégtanulói jogvissonnyal rendelkező tanuló a vele jogviszonyban álló iskolában fizeti meg a megállapított térítési díjat, a fogadó iskolában nem kell térítési díjat fizetnie.

(6) A térítési- és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye.

10. § (1) A tanulmányi átlag megállapításánál az összes tanult tantárgy tanév végi eredményét, az alapfokú művészeti iskolában a főtárgy, a kötelező és a választott tárgy tanulmányi eredményét kell figyelembe venni.

(2) Tanév végi eredmény hiányában a legutolsó értékelt tanév eredményét kell figyelembe venni.

(3) A tanulmányi átlagot a számtani átlag kiszámításával kell meghatározni és a kerekítés szabályai szerint egy tizedes jegyre kell kerekíteni.

(4) Elégtelen a tanulmányi eredmény, ha a tanuló évfolyamismétlésre kötelezett.

11. § (1) A térítési díj és a tandíj mértékének kiszámításánál az általános kerekítési szabályok alkalmazásával száz forinttal osztható díjat kell meghatározni.

(2) A térítési díj és a tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első tanévében az intézmény, az életkor és a jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel.

12. § (1) Az intézmény vezetője a fizetendő díjról írásban értesíti a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót. Az értesítés tartalmazza a fizetendő díj jogalapját, összegét, a fizetés módját, (készpénz átutalási megbízás vagy banki átutalás) határidejét, a fizetés elmulasztásának következményeit és a jogorvoslati lehetőséget.

(2) A térítési díj, illetve a tandíj befizetésének elmaradása esetén az intézmény vezetője írásban, határidő kitűzésével felhívja a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót a fizetési kötelezettség teljesítésére, egyúttal figyelmezteti a jogkövetkezményekre.

(3) A térítési díj és a tandíj befizetésének végső határideje:

- a) a tanítási év első félévre vonatkozóan szeptember 25.
 - b) a tanítási év második félévre vonatkozóan január 25.
- (4) Részletfizetés engedélyezése esetén az adott félévre esedékes díj befizetését a tanév rendjéről szóló rendeletben meghatározott, a félév utolsó napját megelőző nyolcadik napjáig kell teljesíteni.

IV. FEJEZET

SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOZÁS

13. § Jogszabályi háttér:

- A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet

14. § (1) A térítésmentesen biztosított szakképzési feladatok köre

Az állam a szakképzésben való részvétel keretében:

- a) legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
- b) a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja. A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele.

A szakképző intézmény a 12/2020. (II.7.) Kormány rendeletében meghatározott esetben szedhet térítési díjat, illetve tandíjat. A szakképzés megszervezése, végzése és feltételeinek biztosítása ezt meghaladóan nem tehető pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulástól vagy költségátérítéstől függővé, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.

A térítési és a tandíjat a szakképző intézmény igazgatója a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony létrejötté előtt állapítja meg, és hozza a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tudomására. A szakképző intézmény nem szedhet térítési díjat és tandíjat a szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés keretében folyó része után.

(2) A szakképző intézmény az alábbi feladatokat biztosítja térítésmentesen:

- a. A szakmai oktatáshoz, illetve a szakmai képzéshez közvetlenül kapcsolódó foglalkozást.
- b. A képzési és kimeneti követelményekhez, illetve a programkövetelményhez kapcsolódó tananyag megismerését és feldolgozását.
- c. A mindennapos testnevelést.
- d. Az osztályozó vizsgát, a különbözeti vizsgát, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsgát (tanulmányok alatti vizsga, beleértve az ágazati alapvizsgát is).
- e. Ugyanazon évfolyam megismétlését a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 4.§ 3.b bekezdésben meghatározott kivétellel.

A javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után letett első javító- és pótlóvizsgára is irányadó.

A szakképző intézmény ingyenesen biztosítja a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagot 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 4.§ (2a) bekezdésben meghatározott eltéréssel (Szabályzat 3.d pontja).

(3) A szakképző intézmény a tanköteles tanuló számára ingyenesen biztosítja továbbá:

- a) A szakképző intézmény nyitvatartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyeletet.
- b) A jogszabályban meghatározottak szerint az egészségfejlesztést és a kötelező rendszeres egészségügyi felügyeletet.
- c) A szakképző intézmény által a szakmai oktatással összefüggésben szervezett, a szakképző intézményen kívüli egyéb foglalkozáson, tanulmányi kiránduláson vagy egyéb szakmai programon való részvételt.
- d) A szakmai oktatáshoz közvetlenül nem kapcsolódó foglalkozást, valamint a felzárkóztató és fejlesztő pedagógiai ellátást.
- e) A közismereti oktatás elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt.

(4) A tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha

- a) a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt, mindaddig, amíg számára az iskolai oktatás - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenes, vagy
- b) a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban, tizenkilenc éven aluli és az iskolai szolgáltatást - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenesen veszi igénybe.

15.§ A szakképző intézmény térítési díj ellenében biztosítja:

- a) A 2. pontban meg nem határozott egyéb foglalkozásokat.
- b) Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlését.
- c) Az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját.
- d) A szakképző intézmény – az olyan képzésben részt vevő személy kivételével, aki közfoglalkoztatási jogviszonyban áll vagy foglalkoztatást elősegítő képzésben vesz részt – dönthet úgy, hogy térítési díj ellenében biztosítja a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatást, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagokat. A térítési díj összegét a szakképző intézmény a képzésben részt vevő személy számára visszafizeti, ha a képzésben részt vevő személy szakmát vagy szakképesítést szerez, illetve annak megszerzése a képzésben részt vevő személy számára fel nem róható okból nem lehetséges.
- e) A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont (az annak feladatát jogszabályban meghatározott időpontig ellátó szakképző intézmény) részére.

16.§ A szakképző intézmény tandíj ellenében biztosítja

- a) A szakképző intézményben a szakmai oktatáshoz nem kapcsolódó képzést, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatást.
- b) A tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlését.

17. § A térítési díj mértéke

A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

- a) 15%-a az egyéb foglalkozások esetében (ezer Ft-ra kerekítve)
- b) 20%-a (ezer Ft-ra kerekítve) nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor, kivéve a tizennyolc éven aluli tanulóknál, amely esetben a térítési díj mértéke 5% (ezer Ft-ra kerekítve).
- c) 15%-a (ezer Ft-ra kerekítve) a vendégtanulói jogviszony – kivéve általános iskolában és középfokú iskolában, illetve a közismereti képzés elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszony.

18. § A tandíj mértéke

A tandíj mértéke tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. A harmadik vagy további szakképesítés esetében az egy tanulóra jutó tandíj mértékét a Fenntartó állapítja meg, melynek mértéke az előző gazdasági évben az 1 tanulóra jutó folyó évi kiadások 15%-a (ezer Ft-ra kerekítve). A tandíj egy adott tanévre kerül megállapításra.

19. § Kedvezmények a térítési díj és a tandíj mértékéből

(1) A térítési díj mértékéből igénybe vehető kedvezmények

A szakképzési államigazgatási szerv hátrányos helyzet, tartós betegség vagy egyéb méltányolható körülmény esetén a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy – kiskorú esetében törvényes képviselője – kérelmére és a szakképző intézmény javaslatára méltányosságból engedélyezheti a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) bekezdésében meghatározott feltételtől eltérően a szakképzésben való részvételt. A tanuló, kiskorú tanuló esetében a szülő, illetve a képzésben részt vevő személy kérelmére az iskola igazgatója a fenntartó előzetes engedélyével a térítési díj mértékéből kedvezményt adhat.

(2) Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított térítési díj a Fenntartó által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

- 1. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;
- 2. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
- 3. ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatás megnevezése	1. kedvezmény	2. kedvezmény	3. kedvezmény
Egyéb foglalkozások igénybevétele	20%	15%	10%
Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése	30%	25%	20%

A szociális alapon adható díjcsökkentési kérelmek elbírálásáról a fenntartó egyetértésével az intézmény vezetője dönt.

A kedvezmények megállapításához a kiskorú és nagykorú eltartott tanulók esetében a szülők jövedelmi helyzetét, a nagykorú és eltartásáról maga gondoskodó tanuló esetében a tanuló jövedelmi helyzetét bizonyító dokumentumok beadása szükséges.

(3) Tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés

A megállapított térítési díj a fenntartó által meghatározottak szerint félévenként, az előző félév végi tanulmányi eredménytől függően is csökkenthető:

- 4,51 tanulmányi átlag felett 25%-kal
- 4,01-4,5 átlag esetén 20%-kal
- 3,51-4 átlag esetén 15%-kal

(4) A tandíj mértékéből igénybe vehető kedvezmények

a) Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított tandíj a fenntartó által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

- **40%**, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;
- **30%**, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
- **20%**, ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

b) Tanulmányi eredmény alapján történő díjcsökkentés

A megállapított tandíj a fenntartó által meghatározottak szerint félévenként, az előző félév végi tanulmányi eredménytől függően is csökkenthető:

- 4,51 tanulmányi átlag felett 40%-kal
- 4,01-4,5 átlag esetén 30%-kal
- 3,51-4 átlag esetén 20%-kal

c) Egyéb díjcsökkentés

A Fenntartó bármelyik szakképző intézményében korábban szakmát szerzett tanulók 20% kedvezményre jogosultak.

20. § Befizetésre vonatkozó szabályozás

A térítési díj, illetve a tandíj részletekben történő fizetés esetén minden hónap 15. napjáig, féléves fizetés esetén október 15-éig és február 15-éig kell befizetni az intézmény térítési- és tandíj szabályzatában/pénzkezelési szabályzatában foglaltaknak megfelelő eljárásrend alapján.

Egyéb szolgáltatások esetében a térítési díj a szolgáltatás ténylegesen felmerülő költsége, amelyet az igény felmerülésekor kell pontosan kiszámolni.

V. FEJEZET

ZÁRÓ HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

21. § (1) Jelen szabályzat 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

(2) A térítési díj és tandíj szabályzat felülvizsgálatát és a szükséges módosítások elvégzését minden évben legkésőbb május 10. napjáig el kell végezni és arról a szülőket és a tanulókat a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(3) A térítési díj következő évi változásáról minden tanév május 31. napjáig a szülőket és a tanulókat tájékoztatni kell.

(4) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott korábbi szabályozás.

SZAKMAI FELADATOKRA JUTÓ FOLYÓ KIADÁSOK EGY TANULÓRA JUTÓ HÁNYADA, TÉRÍTÉSI DÍJALAP

I. Általános iskolai oktatásban részt vevő tanulók kiadásainak egy főre jutó hányadának megállapítása

Tanulói létszám/intézmény (fő)

Működési célú kiadások:

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)
- Megbízási díjak, óradíj (Ft/év)
- Adminisztrációs díj (Ft/év)

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
- Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások Összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Név)

1 tanulóra jutó kiadás (Ft/év):

II. Érettségire felkészítő képzésben részt vevő tanulók (9-12. évfolyam) kiadásainak egy főre jutó hányadának megállapítása

Tanulói létszám/intézmény (fő)

Működési célú kiadások:

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)
- Megbízási díjak, óradíjak (Ft/év)
- Adminisztrációs díj (Ft/év)

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)

1 tanulóra jutó kiadás (Ft/év):

III. Érettségire épülő szakképzési kiadások egy tanulóra jutó hányadának megállapítása

Tanulói létszám/intézmény (fő)

Működési célú kiadások:

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év) - Megbízási díjak, Óradíj (Ft/év):
- Adminisztrációs díj (Ft/év):

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
- Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)

1 tanulóra jutó kiadás (Ft/év):

IV. Szakiskolai képzésben részt vevő tanulók kiadásainak egy főre jutó hányadának megállapítása

Tanulói létszám/intézmény (fő)

Működési célú kiadások:

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)
- Megbízási díjak, óradíjak (Ft/év)
- Adminisztrációs díj (Ft/év)

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
- Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)

1 tanulóra jutó kiadás (Ft/év):

V. Szakképző intézményben részt vevő tanulók kiadásainak egy főre jutó hányadának megállapítása

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)
- Megbízási díjak, óradíjak (Ft/év)

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)

- Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)

1 tanulóra jutó kiadás (Ft/év):

VI. Művészeti oktatásban, képzésben részt vevő tanulók kiadásainak egy főre jutó hányadának megállapítása

Többcélú intézmény, vagy több művészeti ág oktatása esetén az iskolában tanított művészeti áganként, külön-külön kell meghatározni a szakmai feladat egy tanulóra jutó hányadát. Zeneművészeti ágban a szolfézs előképző foglalkozást heti 2x45 percet meg nem haladó mértékben igénybe vevő tanulók esetén a szakmai feladat egy tanulóra jutó hányadát külön kell meghatározni.

A szakmai feladatokra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada (térítési díjalap) „dologi kiadásokra” jutó hányadának számítási alapja: a többcélú köznevelési intézményegészére (általános iskola és alapfokú művészeti iskola) számított dologi kiadások 20 %-a (amely megegyezik a hatályos költségvetési törvényben meghatározott támogatási aránnyal)

1. Személyi juttatások:

- Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)

„Megbízási díjak, óradíjak (Ft/év)

2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
- Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
- Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
- Szakmai anyagok (Ft/év)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)

1 tanulóra jutó kiadás: (Ft/év)

VII. Kollégiumi térítési díj megállapítása

A kollégiumot igénybe vevő tanulók esetében:

- Érettségire épülő szakképzésben részt vevők (fő)
- Érettségire felkészítő képzésben részt vevők (9-12. évfolyam) (fő)
- Szakiskolai képzésben részt vevők (9-10. évfolyam) (fő)
- Általános iskolai oktatásban részt vevők (fő)
- Óvodai nevelésben részt vevők (fő)

Kollégiumi napok száma: (év/nap) Működési célú kiadások:

1. Személyi juttatások: (Ft/év)

2. Munkaadókat terhelő járulékok: (Ft/év)

3. Dologi kiadások:

- Szolgáltatási kiadások (Ft/év)

4. Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

5. ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/fő/év)

1 tanulóra jutó kiadás: (Ft/év)

Díjkedvezmény iránti kérelem

Intézmény megnevezése:		
Tanuló neve:		
Szül. hely, idő:		
Állandó lakhely:		
Tartózkodási hely:		
A tanuló oktatási azonosító száma:		
Szülő (törvényes képviselő) neve:		Tel. szám:
Anyja születéskori neve:		Tel. szám:

Nyilatkozom arról, hogy a/..... tanévben a díjkedvezményt a szociális helyzetre tekintettel kívánom igénybe venni.

A család egy főre jutó havi nettó jövedelme..... Ft

Gyermekeket egyedül nevelem (a megfelelő aláhúzendő): igen nem

Alulírott nyilatkozom, hogy (megfelelő aláhúzendő)

- gyermekem hátrányos helyzetű
- gyermekem halmozottan hátrányos helyzetű
- gyermekem sajátos nevelési igényű (szakértői vélemény alapján)

A kérelemhez csatolt igazoló dokumentumok felsorolása:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatoka valóságnak megfelelnek.

....., 20.... év hónap nap

Szülő (gondviselő aláírása)

Tanuló aláírás*

*az aláírás csak a 18. életévét betöltött tanuló esetében kell szükséges

Szülői nyilatkozat tanévre

Intézmény megnevezése:			
Tanuló neve:			
tagozat:	tanszak:	tantárgy:	
Szül. hely, idő:			
Állandó lakhely:			
Tartózkodási hely:			
A tanuló oktatási azonosító száma:			
Szülő (törvényes képviselő) neve:		Tel. szám:	
Anyja születéskori neve:		Tel. szám:	
I	Szülőként (gondviselőként) kijelentem, hogy gyermekem másik alapfokú művészeti iskolában művészeti képzésben ²		
	részt vesz		nem vesz részt
	Amennyiben részt vesz:		
	a másik iskola megnevezése:		
	címe:		
	művészeti ág/tanszak/évfolyam:		
	térítési díj fizetése ellenében igénybe vett heti foglalkozások száma:		
	tandíjfizetési kötelezettséggel igénybe vett heti foglalkozások száma:		
2.	Nyilatkozom, hogy gyermekem után a 20.../20.... tanévben tagozat . évfolyamon művészeti ágon. tanszakon az alábbi díjfizetéssel kívánom a művészeti képzést igénybe venni a(z) Alapfokú Művészeti Iskolában ³		
	térítési díj ellenében		tandíjfizetéssel

Nyilatkozatommal tudomásul veszem, hogy térítési díjfizetéssel gyermekem csak egy intézmény veheti igénybe a művészetoktatást.

....., 202.... év hónap

Szülő (gondviselő) aláírása

Tanuló aláírása*

² a megfelelő rész mellé „x”-t tenni

³ a megfelelő rész mellé „x”-t tenni

*az aláírás csak a 18. életévét betöltött tanuló esetében kell, szükséges

Térítési díj, tandíj szakképzésben
...../..... tanév

Megelőző évi kiadás szakmai elmélet, gyakorlat és közismeret	
Megelőző tanév október 1-jei létszám	
Egy főre jutó kiadás	
Egy főre jutó kiadás 15%-a (tandíj)	
Egy főre jutó kiadás 5%-a (térítési díj)	
Egy főre jutó kiadás 15%-a (térítési díj)	
Egy főre jutó kiadás 20%-a (térítési díj)	

